|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 일정 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-0 |
| **유스케이스 명** | 일정 조회 | | |
| 1. 개요  기관의 전체적인 일정을 확인할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교수, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 학원의 전체 일정을 조회한다.  ①-1. 일정을 클릭한다.  ①-2. 일정을 달력의 형태로 출력한다.  ①-3. 일정을 누르면 그 일정의 세부사항을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | 공유 게시판 | **작 성 자** | 조명석 |
| **업 무 명** | 공지사항 게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A02-001 | **유스케이스 ID** | UC-A02-001 |
| **유스케이스 명** | 자유 게시판 – 등록, 수정, 삭제 | | |
| 1. 개요  자유 공지사항 게시판에 등록, 수정, 삭제할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교육자, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 등록  ①-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 글쓰기 버튼을 클릭한다.  ①-3. 글쓰기 화면을 출력한다.  ①-4. 글 제목, 내용을 입력하고 완료 버튼을 클릭한다.(보충)  ①-5. 글쓰기가 완료되고 자유 게시판을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 수정  ②-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 게시 글을 클릭한다.  ②-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ②-4. 글 수정 버튼을 클릭한다.  ②-5. 아이디가 작성아이디와 일치하면 글 수정 화면을 출력한다.  ②-5. 글 제목, 내용을 입력하고 완료 버튼을 클릭한다.(보충)  ②-6. 글 수정이 완료되고 자유 게시판을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 삭제  ③-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 글 삭제 버튼을 클릭한다.  ③-5. 삭제 확인 메시지를 확면에 출력한다.  ③-6. 삭제 확인 버튼을 클릭한다.  ③-7. 삭제 후 자유 게시판을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  등록 수정 삭제는 해당하는 글의 작성자인 사람에게만 보이게 한다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 자유게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-011 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 자유게시판 – 검색, 조회, 신고 | | |
| 1. 개요  자유게시판 게시글을 제목, 내용, 작성자로 검색하고 조회, 신고할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교육자, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 제목으로 검색  ①-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 검색 태그를 제목으로 선택한다.  ①-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ①-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 내용으로 검색  ②-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 검색 태그를 내용으로 선택한다.  ②-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ②-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 작성자로 검색  ③-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 검색 태그를 작성자로 선택한다.  ③-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ③-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 글 조회  ③-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 글 신고  ③-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 신고 버튼을 클릭한다.  ③-5. 신고하기 화면을 출력한다.  ③-6. 적절한 신고 사유를 작성 후 제출 버튼을 클릭한다.  ③-7. 접수 완료 메시지를 출력 후 자유 게시판을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | 공유 게시판 | **작 성 자** | 조명석 |
| **업 무 명** | 공지사항 게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A02-001 | **유스케이스 ID** | UC-A02-001 |
| **유스케이스 명** | 자유 게시판 답글 등록, 수정, 삭제 | | |
| 1. 개요  자유 공지사항 게시판에 답글 등록, 수정, 삭제할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교육자, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 등록  ①-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 게시글을 출력한다.  ①-3. 답글 작성란에 글을 작성한다.  ①-4. 작성완료 버튼을 클릭한다.(보충)  ①-5. 글쓰기가 완료되고 답글을 작성한 글을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 수정  ②-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 게시 글을 클릭한다.  ②-3. 답글의 작성자가 본인일시 보이는 수정버튼을 클릭한다.  ②-4. 수정할 내용을 작성한다.  ②-5. 작성이 완료되면 수정완료 버튼을 클릭한다.  ②-5. 답글이 수정완료되고 수정한 답글이 있는 게시글을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 삭제  ③-1. 자유 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 답글의 작성자가 본인일시 보이는 삭제 버튼을 클릭한다.  ③-5. 삭제 확인 메시지를 확면에 출력한다.  ③-6. 삭제 확인 버튼을 클릭한다.  ③-7. 삭제 후 삭제된 답글이 있던 게시글을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  수정버튼과 삭제버튼은 해당하는 답글의 작성자인 사람에게만 보이게 한다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 장터게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-012 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 장터 게시판 조회, 신고 | | |
| 1. 개요  장터게시판의 게시글을 조회할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교수, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 글 조회  ① -1. 장터 게시판을 클릭한다.  ① -2. 장터 게시판에 등록되어 있는 물품들의 제품명, 제품 사진, 가격, 판매상태를 출력한다.  ① -3. 물품을 클릭한다.  ① -4. 해당하는 물품의 세부사항을 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 부적절한 판매신고  ③-1. 장터 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 신고 버튼을 클릭한다.  ③-5. 신고하기 화면을 출력한다.  ③-6. 적절한 신고 사유를 작성 후 제출 버튼을 클릭한다.  ③-7. 접수 완료 메시지를 출력 후 장터 게시판을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 장터게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-013 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 장터 게시판 검색 | | |
| 1. 개요  장터게시판에 글을 등록, 수정, 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 :  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 제목으로 검색  ①-1. 장터 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 검색 태그를 제목으로 선택한다.  ①-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ①-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 내용으로 검색  ②-1. 장터 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 검색 태그를 내용으로 선택한다.  ②-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ②-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 작성자로 검색  ③-1. 장터 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 검색 태그를 작성자로 선택한다.  ③-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ③-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 장터게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-014 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 장터 게시판 등록, 수정, 삭제 | | |
| 1. 개요  장터 게시판에 판매할 물품을 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교육자, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 등록  ①-1. () 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 글쓰기 버튼을 클릭한다.  ①-3. 글쓰기 화면을 출력한다.  ①-4. 글 제목, 내용을 입력하고 완료 버튼을 클릭한다.(보충)  ①-5. 글쓰기가 완료되고 () 게시판을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 수정  ②-1. () 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 게시 글을 클릭한다.  ②-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ②-4. 글 수정 버튼을 클릭한다.  ②-5. 아이디가 작성아이디와 일치하면 글 수정 화면을 출력한다.  ②-5. 글 제목, 내용을 입력하고 완료 버튼을 클릭한다.(보충)  ②-6. 글 수정이 완료되고 () 게시판을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 삭제  ③-1. () 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 글 삭제 버튼을 클릭한다.  ③-5. 삭제 확인 메시지를 확면에 출력한다.  ③-6. 삭제 확인 버튼을 클릭한다.  ③-7. 삭제 후 () 게시판을 화면에 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  수정, 삭제는 작성자가 본인일 경우에만 버튼이 보이도록 한다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 장터게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-015 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 장터 게시판 판매상태 변경 | | |
| 1. 개요  판매완료된 게시글의 판매 상태를 변경한다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 장터게시판의 글의 판매상태를 변경한다.  ①-1. 장터게시판을 클릭한다.  ①-2. 변경을 할 게시글을 클릭한다.  ①-3. 게시글의 작성자가 본인일 시 보이는 판매완료 버튼을 클릭한다.  ①-4. 판매 상태가 변경되면 판매완료를 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  판매완료로 변경된 게시글은 조회만 가능하다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 장터게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-015 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 장터 게시판 쪽지 보내기 | | |
| 1. 개요  판메게시판의 게시글 작성자에게 쪽지를 보낸다  2. 관계  \* 주액터 : 학생  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 장터게시판의 글 작성자에게 쪽지를 보낸다.  ①-1. 장터게시판을 클릭한다.  ①-2. 구매하고 싶은 판매글을 클릭한다.  ①-3. 판매글의 상세정보와 쪽지보내기 버튼을 출력한다.  ①-4. 쪽지 보내기 버튼을 클릭한다.  ①-5. 쪽지 내용을 작성한다.  ①-6. 쪽지 보내기 버튼을 클릭한다.  ①-7. 보내기 완료를 출력하고 해당 판매글을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  쪽지 보내기 버튼은 게시글의 작성자가 본인이 아닐시에만 출력된다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 쪽지 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-016 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 쪽지 전송 | | |
| 1. 개요  모든 이용자들에게 쪽지를 보낼 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 쪽지를 전송한다.  쪽지 버튼을 클릭한다.  쪽지를 보낼 사람을 선택하고 보낼 내용을 작성한다.  내용 작성을 완료하면 쪽지보내기 버튼을 클릭한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 수료후기 게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-017 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 수료후기 게시판 - 검색, 조회, 신고 | | |
| 1. 개요  수료후기게시판의 게시글을 제목, 내용, 작성자로 검색하고 조회, 신고할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교수, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 제목으로 검색  ①-1. 수료후기게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 검색 태그를 제목으로 선택한다.  ①-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ①-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 내용으로 검색  ②-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 검색 태그를 내용으로 선택한다.  ②-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ②-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 작성자로 검색  ③-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 검색 태그를 작성자로 선택한다.  ③-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ③-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 글 조회  ③-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 글 신고  ③-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 신고 버튼을 클릭한다.  ③-5. 신고하기 화면을 출력한다.  ③-6. 적절한 신고 사유를 작성 후 제출 버튼을 클릭한다.  ③-7. 접수 완료 메시지를 출력 후 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 수료후기 게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-017 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 수료후기 게시판 – 등록, 수정, 삭제 | | |
| 1. 개요  학생은 수료후기 게시판에 글을 등록, 수정, 삭제할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 등록  ①-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 글쓰기 버튼을 클릭한다.  ①-3. 글쓰기 화면을 출력한다.  ①-4. 글 제목, 내용을 입력하고 완료 버튼을 클릭한다.(보충)  ①-5. 글쓰기가 완료되고 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 수정  ②-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 게시 글을 클릭한다.  ②-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ②-4. 글 수정 버튼을 클릭한다.  ②-5. 아이디가 작성아이디와 일치하면 글 수정 화면을 출력한다.  ②-5. 글 제목, 내용을 입력하고 완료 버튼을 클릭한다.  ②-6. 글 수정이 완료되고 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 삭제  ③-1. 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 글 삭제 버튼을 클릭한다.  ③-5. 삭제 확인 메시지를 확면에 출력한다.  ③-6. 삭제 확인 버튼을 클릭한다.  ③-7. 삭제 후 수료후기 게시판을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  이 게시판에 등록, 수정, 삭제는 수료날짜의 한달전의 날짜부터 가능하다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 회사정보 게시판 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-018 | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** | 회사정보 게시판 – 검색, 조회, 신고 | | |
| 1. 개요  회사정보게시판의 게시글을 제목, 내용, 작성자로 검색하고 조회, 신고할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 학생, 교수, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 제목으로 검색  ①-1. 회사정보 게시판을 화면에 출력한다.  ①-2. 검색 태그를 제목으로 선택한다.  ①-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ①-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ② 내용으로 검색  ②-1. 회사정보 게시판을 화면에 출력한다.  ②-2. 검색 태그를 내용으로 선택한다.  ②-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ②-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 작성자로 검색  ③-1. 회사정보 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 검색 태그를 작성자로 선택한다.  ③-3. 검색할 내용을 입력 받는다.  ③-4. 입력받은 정보들과 일치한 게시판 목록을 화면에 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 글 조회  ③-1. 회사정보 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  \* 기본흐름 ③ 글 신고  ③-1. 회사정보 게시판을 화면에 출력한다.  ③-2. 게시 글을 클릭한다.  ③-3. 클릭한 게시 글을 화면을 출력한다.  ③-4. 신고 버튼을 클릭한다.  ③-5. 신고하기 화면을 출력한다.  ③-6. 적절한 신고 사유를 작성 후 제출 버튼을 클릭한다.  ③-7. 접수 완료 메시지를 출력 후 회사정보 게시판을 화면에 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 일정 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-0 |
| **유스케이스 명** | 일정 등록 | | |
| 1. 개요  기관의 전체적인 일정을 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 학원의 전체 일정을 등록한다.  ①-1. 일정을 클릭한다.  ①-2. 일정을 달력의 형태로 출력한다.  ①-3. 하단의 일정등록 버튼을 클릭한다.  ①-4. 양식에 맞게 일정을 등록한다.  ①-5. 일정 작성이 완료되면 등록버튼을 클릭한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 일정 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-0 |
| **유스케이스 명** | 일정 수정 | | |
| 1. 개요  기관의 전체적인 일정을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 학원의 전체 일정을 수정한다.  ①-1. 일정을 클릭한다.  ①-2. 일정을 달력의 형태로 출력한다.  ①-3. 수정하고 싶은 일정을 클릭한다.  ①-4. 로그인한 아이디가 관리자일 경우에만 보이는 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 등록 형식에 맞춰 작성한다.  ①-6. 작성이 완료되면 수정완료 버튼을 클릭한다.  ①-7. 수정이 완료되면 수정완료를 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** | 일정 | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** | REQ-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-0 |
| **유스케이스 명** | 일정 삭제 | | |
| 1. 개요  기관의 전체적인 일정을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 학원의 전체 일정을 삭제한다.  ①-1. 일정을 클릭한다.  ①-2. 일정을 달력의 형태로 출력한다.  ①-3. 삭제하고 싶은 일정을 클릭한다.  ①-4. 로그인한 아이디가 관리자일 경우에만 보이는 삭제버튼을 클릭한다.  ①-5. 삭제가 완료되면 삭제완료를 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** |  | **작 성 자** |  |
| **업 무 명** |  | **작 성 일** | 2021.10.09 |
| **요구사항 ID** |  | **유스케이스 ID** |  |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  2. 관계  \* 주액터 :  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ①    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |